



MIKRODOTACJE DO 5 000 ZŁ

TEL. STRYKÓW 42 719 90 64, KUTNO 24 388 14 49, ŁÓDŹ 42 231 31 01

FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH

GRANT NA LEPSZY START

REGULAMIN KONKURSU 2015

Słowniczek

1. **Program** – *Grant na lepszy start* czyli program realizowany wspólnie przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania POLCENTRUM, Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS i samorząd Województwa Łódzkiego ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014 – 2020, finansowany z krajowych środków publicznych pochodzących z budżetu państwa.

2. **Operator** – organizacja pozarządowa realizująca program *Grant na lepszy start*, na terenie województwa łódzkiego. Operatorami są:

a) Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania POLCENTRUM – będące operatorem na terenie powiatów:

- łęczyckiego
- zgierskiego
- łowickiego
- poddębickiego
- rawskiego
- brzezińskiego
- zduńsko-wolskiego
- skierniewickiego
- miasta Skierniewice.

b) Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS - będące operatorem na terenie powiatów:

- kutnowskiego
- wieruszowskiego
- wieluńskiego
- sieradzkiego
- pajęczańskiego
- bełchatowskiego



MIKRODOTACJE DO 5 000 ZŁ

TEL. STRYKÓW 42 719 90 64, KUTNO 24 388 14 49, ŁÓDŹ 42 231 31 01

- łaskiego
- pabianickiego
- piotrkowskiego
- radomszczańskiego
- łódzkiego wschodniego
- opoczyńskiego
- tomaszowskiego
- miasta Łódź
- miasta Piotrków Trybunalski.

3. **Mikrodotacja** – mały grant na wspieranie inicjatyw oddolnych w wysokości od 1500zł do 5000zł.

4. **Projekt** – zespół spójnych, zaplanowanych działań służących pobudzaniu aktywności społeczności lokalnych.

5. **Wnioskodawca**

- a) grupa nieformalna/samopomocowa która samodzielnie składa projekt
- b) organizacja pozarządowa lub podmiot z art. 3 ust. 3 który:
 - występuje samodzielnie i spełnia wymogi wskazane w punkcie II Podmioty uprawnione
 - występuje w imieniu grupy nieformalnej lub samopomocowej.

6. **Realizator** - organizacja pozarządowa i podmioty z art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego lub grupa nieformalna/samopomocowa faktycznie realizująca dofinansowany projekt.

7. **Ścieżki regionalne** – szczegółowo opisane w punkcie IX Regulaminu.

I. CEL PROGRAMU I ZAKRES ZADAŃ MOŻLIWYCH DO REALIZACJI

1. Program *Grant na lepszy start* stanowi część realizacji Programu FIO na lata 2014-2020, finansowanego z krajowych środków publicznych pochodzących z budżetu państwa. **Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania POLCENTRUM** wspólnie z **Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS** wybrane zostały na Operatorów mikrodotacji dla województwa łódzkiego w ramach I Priorytetu Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich.
2. Realizacja Programu FIO ma umożliwić obywatelom angażowanie się w różnorodne działania na rzecz innych mieszkańców, swoich wspólnot oraz w tworzenie, realizację i monitoring polityk publicznych.
3. Celem Programu jest zwiększenie zaangażowania obywateli i organizacji pozarządowych w życie publiczne, a w szczególności:



MIKRODOTACJE DO 5 000 ZŁ

TEL. STRYKÓW 42 719 90 64, KUTNO 24 388 14 49, ŁÓDŹ 42 231 31 01

- a) zwiększenie roli inicjatyw oddolnych;
- b) animowanie działań samopomocowych oraz
- c) wspieranie młodych organizacji pozarządowych z terenu województwa łódzkiego.

Zadaniem Programu jest aktywizowanie lokalnych społeczności wokół działań o charakterze pożytku publicznego tj. działań prowadzonych dla dobra wspólnego, mieszczących się w katalogu zadań publicznych określonych w art.4 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie wynikających z potrzeb lub zdiagnozowanych problemów.

W ramach Programu organizowane są konkursy na małe projekty (tzw. mikrodotacje do 5 tys. zł) wspierające inicjatywy mieszkańców.

4. W ramach konkursu dofinansowane mogą zostać dwa typy projektów:

- **inicjatywy oddolne** – projekty które inicjują współpracę mieszkańców na rzecz dobra wspólnego w następujących sferach pożytku publicznego:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
 - 1a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 3) działalności charytatywnej;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 6) ochrony i promocji zdrowia;
- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 9) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 10) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 11) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 12) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- 13) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 14) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 15) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 16) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 17) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;



MIKRODOTACJE DO 5 000 ZŁ

TEL. STRYKÓW 42 719 90 64, KUTNO 24 388 14 49, ŁÓDŹ 42 231 31 01

- 18) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 19) turystyki i krajoznawstwa;
- 20) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 21) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 22) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 23) ratownictwa i ochrony ludności;
- 24) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 25) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 26) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;
- 27) promocji i organizacji wolontariatu;
- 28) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
- 29) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 30) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 31) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 32) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 33) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w pkt 1-32.

Projekty realizowane są przez młode organizacje pozarządowe, grupy nieformalne lub samopomocowe, których celem jest realizacja wspólnych działań na rzecz mieszkańców.

- **rozwój organizacji** – projekty, których celem jest rozwój organizacji lokalnych, młodych, działających na rzecz środowiska lokalnego poprzez np.:
 - zakup sprzętu biurowego, sprzętu związanego z obszarem działań organizacji, oprogramowania komputerowego, oprogramowania księgowego,
 - adaptację lokalu (który organizacja ma prawo wykorzystywać dla swojej działalności przez okres co najmniej 6 m-cy po zakończeniu projektu),
 - podniesienie kwalifikacji pracowników lub wolontariuszy,
 - częściowe finansowanie kosztów osobowych związanych z obsługą księgową, prawną lub informatyczną,
 - poszerzenie zakresu świadczonych usług,
 - pomoc w opracowaniu merytorycznych planów rozwoju (w tym również związanych z przyznaną dotacją) na okres co najmniej 12 miesięcy (nie więcej niż 10% mikrodotacji).



MIKRODOTACJE DO 5 000 ZŁ

TEL. STRYKÓW 42 719 90 64, KUTNO 24 388 14 49, ŁÓDŹ 42 231 31 01

II. PODMIOTY UPRAWNIONE

1. W konkursie mogą wziąć udział te organizacje i grupy, które:
 - a) mają siedzibę w województwie łódzkim i
 - b) planują prowadzić działania na terenie jednej lub wielu gmin z terenu województwa łódzkiego.
2. Podmioty, które mogą wziąć udział w konkursie to:
 - a) **młode organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj.:**
 - stowarzyszenia
 - fundacje
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania;
 - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - spółdzielnie socjalne;
 - spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będącymi spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników,

które zostały wpisane do KRS (lub innego, właściwego rejestru lub ewidencji) nie wcześniej niż 18 miesięcy od dnia złożenia wniosku o mikrodotację. Ponadto roczny budżet takiej organizacji nie może przekraczać 25 tys. zł. Młoda organizacja pozarządowa może ubiegać się o przyznanie mikrodotacji m.in. na:

 - inicjatywy oddolne (definicja w punkcie I.4)
 - rozwój organizacji (definicja w punkcie I.4).

Z ubiegania się o mikrodotację w tym trybie wyłączone są oddziały terenowe organizacji nie posiadające osobowości prawnej. Podmioty te mogą starać się o mikrodotację z pozycji grupy nieformalnej.

- b) **grupy nieformalne**, czyli grupy składające się z nie mniej niż trzech osób pełnoletnich, wspólnie realizujące lub chcące realizować działania w sferze pożytku publicznego, a nie posiadające osobowości prawnej. Grupa taka może ubiegać się o przyznanie mikrodotacji na realizację projektu w każdej ze sfer pożytku publicznego (wymienionych w punkcie I.4).



MIKRODOTACJE DO 5 000 ZŁ

TEL. STRYKÓW 42 719 90 64, KUTNO 24 388 14 49, ŁÓDŹ 42 231 31 01

Osoby małoletnie tj. powyżej 15 roku mogą być członkiem grupy nieformalnej pod warunkiem, że grupę tworzą min. 3 osoby pełnoletnie. W imieniu małoletnich członków grupy działają osoby pełnoletnie.

Grupa nieformalna może ubiegać się o mikrodotację na dwa różne sposoby:

- z organizacją pozarządową (fundacją lub stowarzyszeniem) bądź podmiotem, zarejestrowanym na terenie województwa łódzkiego, wymienionym w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (wskazanym w punkcie 2a Regulaminu)
- samodzielnie – co oznacza, że trzy osoby należące do grupy samodzielnie składają i podpisują wniosek, umowę na realizację projektu oraz zabezpieczenie umowy w postaci weksła in blanco.

O ile to możliwe, zachęcamy grupy nieformalne do nawiązania współpracy z organizacją pozarządową, celem złożenia wniosku do konkursu. W sytuacji, gdy w najbliższym otoczeniu nie ma żadnej organizacji, która mogłaby użyczyć osobowości prawnej, grupa może samodzielnie zwrócić się do Operatora z wnioskiem, **pod warunkiem uzyskania zgody Operatora na aplikowanie w tej formule.**

- c) **grupy samopomocowe** - dobrowolny zespół osób, którego aktywne działanie skierowane jest na pokonywanie problemów oraz zmianę warunków życia jego członków. Jeżeli grupa samopomocowa nie posiada osobowości prawnej wsparcie przysługuje jej na zasadach przewidzianych dla grup nieformalnych, o ile w jej skład wchodzi przynajmniej trzy osoby, a działania mieszczą się w sferze pożytku publicznego. Jeżeli natomiast grupa samopomocowa działa w formie organizacji posiadającej osobowość prawną, to jeżeli spełnia warunki dostępu przewidziane dla młodych organizacji pozarządowych, może uzyskać właściwe dla nich wsparcie.

Grupy nieformalnej i samopomocowej nie mogą tworzyć osoby wchodzące w skład organów statutowych organizacji udzielającej osobowości prawnej.

3. Z ubiegania się o mikrodotacje wyłączeni są członkowie rodzin oraz pracownicy Operatorów programu grantowego (tj. osoby, które są lub były zatrudnione w okresie ostatnich 12 miesięcy na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej).

4. Sposób zawierania umowy o mikrodotację jest uzależniony od tego, jaką ścieżkę aplikowania wybierze dany podmiot aplikujący. Możliwe są 3 warianty:

- a) umowa dwustronna pomiędzy organizacją pozarządową a Operatorem konkursu (Wnioskodawca jest tożsamy z Realizatorem projektu)
- b) umowa dwustronna pomiędzy grupą nieformalną/samopomocową (umowę podpisuje 3 przedstawiciele grupy) a Operatorem (Wnioskodawca jest tożsamy z Realizatorem projektu)
- c) umowa trójstronna - grupa nieformalna podpisuje umowę o współpracy z instytucją lub organizacją, która w jej imieniu złożyła wniosek do konkursu i jednocześnie ta organizacja podpisuje umowę z Operatorem konkursu. Umowa



MIKRODOTACJE DO 5 000 ZŁ

TEL. STRYKÓW 42 719 90 64, KUTNO 24 388 14 49, ŁÓDŹ 42 231 31 01

pomiędzy grupą nieformalną (Realizatorem) a organizacją (Wnioskodawcą) powinna obejmować m.in. zasady współpracy i regulować kwestie własności ew. majątku grupy nieformalnej powstałego w skutek realizacji projektu. Obowiązujący wzór umowy przedstawi Operator (Wnioskodawca nie jest tożsamy z Realizatorem).

III. KRYTERIA WYBORU OFERT

1. Procedura wyboru ofert obejmuje dwa etapy:
 - d) ocenę formalną,
 - e) ocenę merytoryczną.
2. Ocena formalna dokonywana będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - Czy wniosek został złożony w terminie?
 - Czy wniosek został złożony na właściwym formularzu ?
 - Czy wniosek jest kompletny?
 - Czy projekt jest złożony przez organizację, instytucję lub grupę uprawnioną do udziału w konkursie?
 - Czy siedziba wnioskodawcy znajduje się na obszarze objętym konkursem?
 - Czy okres realizacji projektu nie przekracza maksymalnego czasu określonego w Regulaminie (1.VI.2015 r.- 30.XI.2015 r.)?
 - Czy kwota wnioskowanej dotacji wynosi minimum 1.500 zł, maksimum 5.000 zł?
 - Czy wkład własny wynosi minimum 10% wartości dotacji?
 - Czy grupa nieformalna aplikująca samodzielnie uzyskała zgodę Operatora na złożenie wniosku w tej formule?
3. Ocena formalna odbywa się w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia naboru wniosków. Formularze które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wnioski, które spełnią wszystkie wymagania formalne określone w pkt III 2. zostaną przekazane do oceny merytorycznej ekspertów. Operator wybierze te projekty, które w najwyższym stopniu spełnią następujące kryteria merytoryczne:

Ocena wniosku:

1. **Ocena ogólna (max. 5 punktów)**
 - Na ile cele i działania projektu zgodne są z celami programu? (od 1 do 3pkt.)
 - Na ile zaproponowane w projekcie działania są innowacyjne w danej społeczności lokalnej?/Na ile zaproponowane w projekcie działania służą wzmocnieniu potencjału danej organizacji? (od 0 do 2 pkt.)
2. **Odbiorcy projektu (max. 7 punktów)**



MIKRODOTACJE DO 5 000 ZŁ

TEL. STRYKÓW 42 719 90 64, KUTNO 24 388 14 49, ŁÓDŹ 42 231 31 01

- Czy wskazano i opisano odbiorców projektu?/Czy opisano organizację w przypadku projektu dot. rozwoju organizacji (od 0 do 3 pkt.)
 - Czy oszacowano liczbę odbiorców (od 0 do 1 pkt.)
 - Czy opisano sposób rekrutacji uczestników projektu?/ odbiorców działań organizacji? (od 0 do 3pkt.)
- 3. Potrzeby realizacji projektu (max. 10 punktów)**
- Czy wskazane zostały problemy, na które ma odpowiadać projekt? (od 0 do 3pkt.)
 - Czy wskazane zostały potrzeby społeczności lokalnej/organizacji pozarządowej? (od 0 do 3 pkt.)
 - Czy wskazano kogo dotyczą problemy/potrzeby? (od 0 do 1 pkt.)
 - Na ile potrzeba podjęcia zaplanowanych działań została uzasadniona? (od 0 do 3 pkt.)
- 4. Cele projektu (max. 4 pkt.)**
- Czy wskazany został cel główny? (od 0 do 1 pkt.)
 - Czy cel powiązany jest ze wskazanymi potrzebami?(od 0 do 3 pkt.)
- 5. Działania projektowe (max. 13 pkt)**
- Czy planowane działania służą osiągnięciu zakładanych celów? (od 0 do 3 pkt.)
 - Czy zaplanowane działania mają być szanse zrealizowane w przewidywanym czasie? (od 0 do 1 pkt.)
 - W jakim stopniu zaplanowane działania są dostosowane do odbiorców (czas, miejsce, sposoby komunikacji, promocja)?/Do wskazanych potrzeb organizacji? (od 0 do 3 pkt.)
 - Czy oszacowano liczbowo skalę działań? Czy ich intensywność pozwala osiągnąć zaplanowane rezultaty? (od 0 do 3 pkt.)
 - Czy i w jakim stopniu projekt angażuje członków społeczności lokalnej (partnerów, wolontariuszy)? (od 0 do 3 pkt.)
- 6. Budżet projektu (max. 9)**
- Czy wydatki budżetowe są powiązane z planowanymi działaniami? (od 0 do 2 pkt.)
 - Czy wydatki budżetowe są kwalifikowane? (od 0 do 1 pkt.)
 - Czy wydatki budżetowe są racjonalne tzn. niezbędne i wystarczające do zrealizowania zaplanowanych działań i osiągnięcia rezultatów? (od 0 do 3 pkt.)
 - Czy opisano sposób pozyskania i wyliczenia wkładu własnego do projektu? (od 0 do 3 pkt.)
- 7. Rezultaty projektu (max. 7 pkt)**
- Czy rezultaty zostały określone liczbowo? (od 0 do 1 pkt.)



MIKRODOTACJE DO 5 000 ZŁ

TEL. STRYKÓW 42 719 90 64, KUTNO 24 388 14 49, ŁÓDŹ 42 231 31 01

- Na ile zakładane rezultaty są adekwatnie do opisanych celów i działań? (od 0 do 3 pkt.)
 - Jak zakładane rezultaty przyczynią się do zmian w społeczności lokalnej/rozwoju danej organizacji? (od 0 do 3 pkt.)
5. Wszystkie oferty będą oceniane przez Komisję Oceny Wniosku wyłonioną przez Operatorów (zasady działania Komisji są szczegółowo opisane w Regulaminie Pracy Komisji Oceniającej). Każda z ofert jest oceniana przez 2 ekspertów, a o wyniku decyduje średnia punktów przyznanych przez ekspertów.
 6. Maksymalna liczba punktów w ocenie merytorycznej to 55.
 7. **Aby uzyskać pozytywną ocenę i kwalifikować się do dofinansowania, wniosek musi uzyskać średnią ocenę z dwóch ocen ekspertów w wysokości minimum 33 pkt.**
 8. Ocena ekspertów jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

IV. WYSOKOŚĆ WNIOSKOWANEJ MIKRODOTACJI

1. Kwota mikrodotacji może wynieść od 1.500 do 5.000 zł. Wnioskodawca musi wnieść wkład własny w wysokości minimum 10% wartości dotacji w postaci wkładu finansowego lub niefinansowego (usługowego, rzeczowego lub pracy społecznej).
2. Dopuszczalne są następujące formy wnoszenia wkładu własnego:
 - a) **dla młodych organizacji pozarządowych lub innych podmiotów** (wymienionych w punkcie II.2 Regulaminu) dopuszczalne jest wnoszenie wkładu w postaci finansowej i niefinansowej;
 - b) **dla grup nieformalnych aplikujących samodzielnie** (wymienionych w punkcie II.2 Regulaminu) dopuszczalne jest wnoszenie wkładu wyłącznie w postaci niefinansowej;
 - c) **dla grup nieformalnych aplikujących za pośrednictwem innego podmiotu** (wymienionego w punkcie II.2a Regulaminu) dopuszczalne jest wnoszenie wkładu w postaci finansowej i niefinansowej.
3. W przypadku wnoszenia na rzecz projektu środków własnych osobowych konieczne jest przestrzeganie warunku, dotyczącego nieodpłatnej dobrowolnej pracy (wolontariatu). Wartość tej pracy jest ustalana z uwzględnieniem ilości spędzonego czasu oraz standardowej stawki godzinowej za dany rodzaj wykonywanej pracy. Zakłada się, że stawka godzinowa wolontariusza wykonującego specjalistyczne prace w projekcie wynosi 100,00 zł/godz., zaś wolontariusza wykonującego proste prace – 20,00 zł/godz.
4. Środki przeznaczone na mikrodotacje w 2015 r. wynosić będą 480 000 PLN.

V. KOSZTY KWALIFIKOWALNE I NIEKWALIFIKOWALNE



MIKRODOTACJE DO 5 000 ZŁ

TEL. STRYKÓW 42 719 90 64, KUTNO 24 388 14 49, ŁÓDŹ 42 231 31 01

1. Wydatki poniesione w ramach realizacji projektu są uznane za kwalifikowalne, jeśli są:
 - a) niezbędne dla realizacji projektu,
 - b) racjonalne i efektywne,
 - c) zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji projektu,
 - d) udokumentowane,
 - e) zostały przewidziane w budżecie projektu,
 - f) zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Koszty obsługi projektu (wynagrodzenie koordynatora, księgowej, koszty biurowe – telefon, czynsz, prąd) są kwalifikowane do wysokości 20% dotacji.
3. Do wydatków, które nie mogą być finansowane w ramach konkursu, należą wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do projektu, a także w szczególności:
 - a) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.);
 - b) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
 - c) zakup środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz. U. z 2013 r. poz. 330) oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych Dz. U. z 2011 r. Nr 74, poz. 397 z późn. zm.);
 - d) amortyzacja;
 - e) leasing;
 - f) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
 - g) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
 - h) koszty kar i grzywien;
 - i) koszty procesów sądowych;
 - j) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
 - k) koszty obsługi konta bankowego (nie dotyczy kosztów przelewów);
 - l) zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 UoDPPioW oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi);
 - m) podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego);
 - n) koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba, że umowa przewiduje zwrot kosztów podróży.
4. Niekwalifikowalne są także:
 - a) koszty rozliczane na podstawie faktur/rachunków wystawianych przez organizację użyczającą osobowości prawnej grupie nieformalnej realizującej projekt (Wnioskodawca). Organizacja taka nie może występować jako wykonawca lub



MIKRODOTACJE DO 5 000 ZŁ

TEL. STRYKÓW 42 719 90 64, KUTNO 24 388 14 49, ŁÓDŹ 42 231 31 01

- podwykonawca działań przewidzianych w projekcie i skalkulowanych w budżecie. Oznacza to jednocześnie, że z pracownikami takiej organizacji oraz władzami statutowymi nie mogą być zawierane umowy cywilnoprawne.
- b) wydatki związane z tworzeniem kapitału żelaznego organizacji,
 - c) wydatki związane z realizacją celów religijnych oraz uprawiania kultu religijnego,
 - d) wydatki związane z realizacją celów politycznych,
 - e) wydatki związane z prowadzeniem działalności odpłatnej statutowej pożytku publicznego i gospodarczej przez Wnioskodawcę i/lub Realizatora.
 - f) finansowanie nagród pieniężnych w ramach realizacji przedsięwzięć.

VI. OGŁOSZENIE KONKURSU, ZŁOŻENIE OFERTY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Ogłoszenie o naborze ofert jest publikowane na stronie www.grantnalepszystart.pl oraz stronach internetowych Operatorów. Ponadto Operator może równocześnie opublikować ogłoszenie o naborze ofert w lokalnej prasie lub innych wybranych mediach lokalnych i regionalnych obejmujących zasięg województwa łódzkiego.
2. Wnioski składane są **za pośrednictwem generatora ofert** umieszczonego na stronie www.grantnalepszystart.pl.
3. Termin składania wniosków: **od 30 marca 2015 r. 30 kwietnia 2015 r. do godz. 16.00.**
4. **WAŻNE! Na etapie składania wniosków nie należy składać Operatorowi żadnych załączników. Zobowiązani do tego będą jedynie Wnioskodawcy, którzy otrzymają dofinansowanie.**
5. Do konkursu można złożyć maksymalnie 1 wniosek (jako Wnioskodawca lub Realizator).
6. Młode organizacje pozarządowe, inne uprawnione podmioty oraz grupy nieformalne mogą skorzystać z wsparcia Operatorów na etapie przygotowywania wniosku o dotację, oraz realizacji i rozliczania projektów. Wsparcie świadczone będzie bezpłatnie (do wyczerpania limitów wsparcia założonych przez Operatorów). Podmioty i osoby zainteresowane skorzystaniem z powyższych form wsparcia proszone są o kontakt z Operatorem działającym w powiecie, na terenie którego zarejestrowana jest organizacja lub funkcjonuje grupa nieformalna.
7. Ogłoszenie wyników następuje poprzez opublikowanie listy rankingowej na stronie www.grantnalepszystart.pl. Lista zostanie wywieszona najpóźniej 29 maja 2015 r. Po ogłoszeniu wyników konkursu Operator kontaktuje się z Wnioskodawcami w celu potwierdzenia woli realizacji projektu. W przypadku rezygnacji jednego z nich, mikrodotację otrzymuje kolejny z listy rankingowej.
8. Przekazanie środków finansowych na numer rachunku bankowego podany w umowie następuje po podpisaniu jej przez obie strony (Operatora i Wnioskodawcę i jeśli dotyczy Realizatora) w terminie określonym w umowie. Nie ma obowiązku



MIKRODOTACJE DO 5 000 ZŁ

TEL. STRYKÓW 42 719 90 64, KUTNO 24 388 14 49, ŁÓDŹ 42 231 31 01

posiadania wyodrębnionego rachunku bankowego (lub subkonta) do obsługi środków pochodzących z mikrodotacji.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Operator zastrzega możliwość zmiany postanowień Regulaminu, bez podania przyczyny, a także zamknięcia Konkursu w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia. W takim przypadku Wnioskodawcom i Realizatorom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków. Sytuacja taka dotyczyć może w szczególności np. wystąpienia siły wyższej, klęsk żywiołowych, itp. a także wypowiedzenia umowy Operatorom przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE NA TEMAT KONKURSU

1. Dodatkowych informacji na temat konkursu można uzyskać u właściwego Operatora:

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania POLCENTRUM

Plac Łukasińskiego 4

95-010 Stryków

Tel/fax.: 42 719 90 64

e-mail: biuro@polcentrum.pl

Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS

Plac Wolności 2

91-415 Łódź

tel. 42 231-31-01, 42 632-22-18

fax 42 231-31-02

e-mail: opus@opus.org.pl

2. Na stronie internetowej Programu: www.grantnalepszystart.pl.

IX. ŚCIEŻKI REGIONLANE

1. W oparciu o indywidualne porozumienia między Operatorem a lokalnym samorządem/przedsiębiorstwem (zwane w dalszej części Partnerem) istnieje możliwość wydzielenia z puli dotacji środków dla lokalnych podmiotów w ramach tzw. „ścieżek regionalnych”. Warunkiem jest przekazanie przez Partnera puli środków na realizację zadań w formie mikrodotacji.

2. Celem uruchomienia ścieżek regionalnych jest ułatwienie pozyskiwania przez Operatorów dodatkowych środków i Partnerów do Programu. Samorządy gminne i powiatowe, a także przedsiębiorstwa, zainteresowane wsparciem Programu „Grant na lepszy start” będą mogły skorzystać z wybranej ścieżki wykorzystując mechanizm regrantingu opisany we wcześniejszej części Regulaminu.



MIKRODOTACJE DO 5 000 ZŁ

TEL. STRYKÓW 42 719 90 64, KUTNO 24 388 14 49, ŁÓDŹ 42 231 31 01

3. Operator we współpracy z Partnerem wskazuje formę, zakres i czas realizacji ścieżki regionalnej – ważne, aby wpisywała się ona w katalog zadań publicznych określonych w art.4 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz w ramy Programu „Grant na lepszy start”.
4. Każdy Partner wspierający Operatora w realizacji ścieżek regionalnych, będzie mógł być partnerem danej ścieżki. Na przykład, jeżeli Urząd Gminy X wesprze ścieżkę regionalną „Gmina X”, to komunikacja o tym fakcie, będzie mogła być następująca: „Urząd Gminy X wspiera program „Grant na lepszy start” w ramach ścieżki regionalnej „Gmina X”.
5. Na realizację działań w ramach ścieżek regionalnych Operatorzy mogą przeznaczyć łącznie nie więcej niż 20% z ogólnej puli mikrodotacji Programu „Grant na lepszy start”. O szczegółach decyduje bezpośrednio porozumienie z Partnerem. Możliwe jest również stworzenie załącznika do powyższego Regulaminu precyzyjnie regulujące warunki przyznania dotacji w ramach ścieżki regionalnej.
6. W ramach ścieżki regionalnej tworzona zostaje odrębna lista podmiotów/grup, które uzyskały dotację. Zostanie ona umieszczona na stronie www.grantnalepszystart.pl.